



Comune di
Cadenazzo

Regolamento
per il versamento di
contributi comunali
a enti e associazioni comunali
senza scopo di lucro

Art. 1 – Scopo

Il presente Regolamento disciplina le modalità di versamento di contributi a sostegno delle attività degli enti e associazioni comunali senza scopo di lucro.

Lo scopo di tali versamenti è un supporto finanziario agli enti e associazioni che offrono alla popolazione delle attività sportive, ludiche, ricreative nonché per il mantenimento delle tradizioni locali.

Sono esclusi finanziamenti di attività svolte da parte di persone private o società commerciali.

Art. 2 – Aveni diritto

Il contributo può essere richiesto dagli enti e associazioni con sede nel Comune di Cadenazzo.

Art. 3 – Contributo per attività a favore dei giovani

Si tratta di un contributo versato a chi organizza attività rivolte ai giovani domiciliati nel Comune.

Il contributo viene calcolato in base al numero di attività proposte (serali, mezze giornate, giornate intere) moltiplicato per il numero di giovani iscritti. In base al risultato ottenuto, viene versato un contributo.

Schema di calcolo:

no. giovani x no. attività serali (minimo 1 ora)

+ no. giovani x no. attività di mezza giornata (minimo 3 ore) x 2.5

+ no. giovani x no. attività giornata intera (minimo 6 ore) x 5

Contributo in base al risultato:

Punti	Contributo
1-500	fr. 300.00
501-1000	fr. 500.00
1001-1500	fr. 750.00
1501-2000	fr. 1'000.00
2001-2500	fr. 1'250.00
2501-3000	fr. 1'500.00
3001-3500	fr. 1'750.00
3501-4000	fr. 2'000.00
4001-4500	fr. 2'250.00
4501-5000	fr. 2'500.00
5001-5500	fr. 2'750.00
5501-6000	fr. 3'000.00
6001-6500	fr. 3'250.00
6501-7000	fr. 3'500.00
7001-7500	fr. 3'750.00
7501-8000	fr. 4'000.00
8001-8500	fr. 4'250.00
8501-9000	fr. 4'500.00
9001-9500	fr. 4'750.00
9501-10000	fr. 5'000.00
10001-10500	fr. 5'250.00

10501-11000	fr. 5'500.00
11001-11500	fr. 5'750.00
11501-12000	fr. 6'000.00
12001-12500	fr. 6'250.00
12501-13000	fr. 6'500.00
13001-13500	fr. 6'750.00
13501-14000	fr. 7'000.00
14001-14500	fr. 7'250.00
14501 e oltre	fr. 7'500.00

Art. 4 – Contributo per attività rivolte a persone in età AVS

Per le attività a favore degli anziani, viene versato un contributo di fr. 10.00/anziano domiciliato nel Comune.

Art. 5 – Modalità richiesta contributo

Per i contributi di cui all'art. 3 e 4 del presente Regolamento, gli enti e associazioni che intendessero richiedere il contributo, devono trasmettere la propria richiesta al Municipio, allegando i documenti giustificativi del caso (elenco giovani, numero delle attività, programma manifestazioni, ecc.).

Il Municipio è autorizzato a richiedere ulteriore documentazione.

Il contributo deve essere richiesto entro il 30 novembre dell'anno di riferimento. Richieste tardive non verranno prese in considerazione.

Art. 6 – Contributo per manifestazioni culturali, legate alla tradizione o storiche

Per l'organizzazione di manifestazioni culturali, tradizionali o storiche rivolte alla popolazione e svolte su territorio comunale, viene versato un contributo.

Per manifestazioni tradizionali si intendono quelle già organizzate da almeno 3 anni, con cadenza annuale.

Lo svolgimento di manifestazioni al di fuori del territorio comunale, se non per motivi prettamente logistici/organizzativi, non dà diritto a contributi.

Al Municipio è concesso un budget annuale massimo di fr. 20'000.00.

Entro il 31 gennaio dell'anno di riferimento, gli enti e associazioni trasmettono al Municipio un Piano delle manifestazioni da loro programmate, allegando un preventivo di massima dei costi.

In seguito il Municipio, tenuto conto delle richieste, deciderà il versamento di un contributo, tenuto conto del budget annuale massimo disponibile.

Art. 6a – Contributo per spese straordinarie

In occasione di spese straordinarie, legate all'acquisto di materiale necessario per lo svolgimento delle attività o lo sviluppo di progetti, può essere versato un contributo straordinario.

Al Municipio è concesso un budget annuale massimo di fr. 20'000.00.

Gli enti e associazioni che intendessero richiedere il contributo, devono trasmettere la propria richiesta al Municipio, allegando i documenti giustificativi del caso (lettera di richiesta motivata e preventivo di spesa, documentazione sulla situazione finanziaria, ecc.).

Il Municipio è autorizzato a richiedere ulteriore documentazione.

